

# RICHIESTA PER IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA' PER MINORENNI

 **Deve essere esibito, anche in copia, un valido documento d'identità dei genitori**

Al Sindaco del Comune di  
CORTINA D'AMPEZZO

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(N.B. se assente al momento del rilascio della carta d'identità compilare solo la parte di colore blu ed allegare copia di un valido documento d'identità)  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
in \_\_\_\_\_  
e

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(N.B. se assente al momento del rilascio della carta d'identità compilare solo la parte di colore blu ed allegare copia di un valido documento d'identità)  
nata a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
in \_\_\_\_\_

consapevole/i delle sanzioni, anche penali, in cui si incorre in caso di false dichiarazioni, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445/2000;

## CHIEDE/CHIEDONO IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA'

per il/la proprio/a figlio/a minore:  
cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_  
comune di nascita \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
residente a Cortina d'Ampezzo in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
altezza cm. \_\_\_\_\_, per il presente procedimento autorizzo/iamo l'utilizzo del suo codice fiscale  
che è: \_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!\_\_\_\_!  
Nominativo dei genitori indicato sulla carta d'identità:  sì  no  
N° documento di identità in scadenza/scaduto \_\_\_\_\_

Sul retro l'informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti dell'interessato.

Cortina d'Ampezzo, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma dei richiedenti \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
e residente a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

con la presente autorizzo/a il rilascio della carta d'identità valida per l'espatrio al su indicato/a figlio/a

Cortina d'Ampezzo, li \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ In fede \_\_\_\_\_

APPUNTAMENTO:

DATA \_\_\_\_\_ ORE \_\_\_\_\_

TEL 0436-867598

- **Doc.to scaduto o in scadenza**
- **Denuncia di smarrimento doc.to**
- **Fototessera (max 6 mesi dalla data di emissione cie) oppure foto formato jpeg rispecchiante linee guida ICAO da inviare 3 giorni prima dell'appuntamento, al seguente indirizzo e-mail: [anagrafe@comunecortinadampezzo.bl.it](mailto:anagrafe@comunecortinadampezzo.bl.it)**
- **Presenza minore**
- **Presenza di almeno un genitore**

## **INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DELL'INTERESSATO**

I dati personali contenuti nel presente modulo saranno usati da questo Ente (titolare) esclusivamente per l'erogazione del servizio richiesto. Il conferimento dei dati è obbligatorio, perché connesso a obblighi di legge.

I dati rimarranno nei nostri archivi per il tempo previsto dalle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Lei può contattare in ogni momento agli Uffici dell'Ente, anche usando i recapiti postali ed elettronici specificati sopra, per verificare i dati che la riguardano e farli eventualmente aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione di legge. Se ricorrono i presupposti, può proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le procedure previste.

Il Responsabile della protezione dati può essere contattato mediante email all'indirizzo mail: [protocollo@comunecortinadampezzo.bl.it](mailto:protocollo@comunecortinadampezzo.bl.it), specificando nell'oggetto: "Al responsabile della protezione dei dati". I dati conferiti potranno essere comunicati ad altri soggetti che collaborano con questo Ente per l'erogazione del servizio. Per averne l'elenco aggiornato può fare richiesta alla Segreteria dell'Ente.

La preghiamo inoltre di consultare il nostro sito per altre informazioni dettagliate in merito al trattamento dei dati personali (sezione Privacy).