

REGIONE VENETO  
REJON VENETO



PROVINCIA DI BELLUNO  
PROVINCIA DE BELUN

## COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 Fax 0436 868445 C.F. - P.IVA 00087640256

COPIA

DELIBERA N. 42  
DEL 20/02/2025

### Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

---

**OGGETTO: DEFINIZIONE MODALITÀ APPLICATIVE "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DI ALTRA NATURA ECONOMICA" PERIODO 1 GENNAIO - 31 DICEMBRE 2025 - SPAZI E SERVIZI**

---

L'anno **duemilaventicinque** addì **venti** dalle ore **14:30** del mese di **febbraio** nella residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	LORENZI GIANLUCA	Si	
Vice Sindaco	ALVERA' ROBERTA	Si	
Assessore	DE MATTIA MONICA	Si	
Assessore	DA RIN GIORGIO	Si	
Assessore	GHEZZE STEFANO		Si

Partecipa il Segretario Comunale **Dott. GIACOMO D'ANCONA**

Il Sindaco **GIANLUCA LORENZI** assunta la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che, in attuazione dell'art. 118 della Costituzione italiana, l'Amministrazione Comunale di Cortina d'Ampezzo eroga contributi e altri benefici di natura economica a soggetti operanti nell'ambito della comunità locale per la realizzazione di funzioni istituzionali;

RICHIAMATO l'art. 2 dello Statuto del Comune di Cortina d'Ampezzo ove si specifica che *“il Comune concorre alla determinazione degli obiettivi contenuti nei programmi dello Stato e della Regione, avvalendosi dell'apporto delle formazioni sociali, economiche, sindacali e culturali operanti nel suo territorio”*;

RICHIAMATO quanto stabilito con Deliberazione n. 248/2014 dalla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia *“Riconosciuto l'interesse generale dell'attività, la natura pubblica o privata del soggetto che percepisce il contributo risulta indifferente, posto che la stessa amministrazione opera utilizzando, per molteplici finalità (gestione di servizi pubblici, esternalizzazione di funzioni strumentali, etc.), soggetti aventi natura privata. Nei precedenti richiamati è stato ricordato, altresì, come l'art. 118 della Costituzione impone espressamente ai Comuni di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà. Ogniqualevolta, tuttavia, un ente locale, al pari di ogni altro ente pubblico, ricorre a soggetti privati per raggiungere i propri fini e, conseguentemente, riconosce loro benefici di natura patrimoniale, occorre adottare adeguate cautele, anche al fine di garantire l'applicazione dei principi di buon andamento, di parità di trattamento e di non discriminazione (cardini dell'attività amministrativa) [...] L'attività, dunque, rientra nelle competenze dell'ente locale e viene esercitata, in via mediata, da soggetti privati destinatari di risorse pubbliche, piuttosto che, direttamente, da parte di Comuni e Province, costituisce una modalità alternativa di erogazione del servizio pubblico”*;

EVIDENZIATA l'esigenza di mantenere i più alti livelli di trasparenza dell'azione amministrativa del Comune di Cortina d'Ampezzo e la volontà di migliorare i livelli di programmazione, monitoraggio e valutazione delle politiche pubbliche a sostegno del rafforzamento dell'attività culturale, sportiva, sociale e produttiva della comunità locale;

CONSIDERATO che con Deliberazione di Giunta n. 26 del 30 gennaio 2025, successivamente integrata con Deliberazione di Giunta n. 31 del 6 febbraio 2025, la Giunta comunale ha deliberato l'adeguamento a favore degli utenti del piano tariffario sportivo relativo ai seguenti impianti sportivi: Campo Sportivo Zuel; Campo Sportivo Calcio e Atletica – A. De Rigo di Fiammes; Palestra Revis;

VISTO il *“Regolamento per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica ad associazioni e ad altri organismi con differente configurazione giuridica”* approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 25/03/2014 e modificato con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 81 del 29/11/2014, n. 7 del 26/02/2015, n. 90 del 28/12/2020, n. 71 del 30/12/2021 e n.77 del 30.12.2022 (di seguito *“Regolamento”*);

RICHIAMATO quanto previsto dall'art. 13 del Regolamento *“Gli organismi di cui ai precedenti articoli 10, 11 e 12 possono risultare beneficiari dei contributi, degli altri benefici di natura economica e dei vantaggi economici quando abbiano sede – o esercitino in maniera prevalente – la loro attività nell'ambito del territorio del Comune di Cortina d'Ampezzo”*;

CONSIDERATO:

- Che il succitato Regolamento demanda ad apposite Deliberazioni di Giunta le modalità di applicazione delle disposizioni ivi contenute ed in particolare:

- la modalità di presentazione delle richieste ed i termini per la ricezione delle stesse;
  - la definizione puntuale dei criteri di valutazione quantitativi delle domande presentate per ciascuna tipologia di contributo ammissibile;
  - la definizione di un tetto massimo alla concessione di contributi o una percentuale di riduzione dei contributi al fine di permettere il finanziamento del maggior numero di progetti/programmi;
  - la definizione della disciplina applicabile qualora l'organismo che realizzi le iniziative sostenute dall'Amministrazione Comunale, mediante la concessione di vantaggi economici derivanti da riduzioni o esenzioni dal pagamento di canoni diversi o tariffe, utilizzi spazi o servizi per i quali sussistano specifiche regolamentazioni;
  - l'approvazione dell'elenco degli spazi e dei locali destinati a dare risposta alle eventuali richieste temporanee di sedi destinate a enti e associazioni a canoni sovvenzionati rispetto alle tariffe minime vigenti, nei limiti delle disponibilità finanziarie e fisiche del proprio patrimonio immobile o in disponibilità dei propri organismi partecipati;
- Che l'Amministrazione Comunale, in quest'occasione, ritiene opportuno porre il limite di un'unica istanza di "contributo" presentata da ciascun richiedente. Non si darà luogo all'esclusione prevista dal periodo precedente, qualora le istanze precedenti ad una ammessa, siano escluse per incompletezza della documentazione;
  - Che, alla luce di quanto disposto dall'Art. 55, comma 1 del Regolamento, *"le domande di accesso a qualsiasi delle forme di contribuzione previste nel presente regolamento sono inoltrate esclusivamente secondo le modalità indicate dalla specifica delibera di giunta secondo l'apposita modulistica che verrà messa a disposizione"*, è necessario approvare la suddetta modulistica;
  - Che per facilitare i potenziali beneficiari nella presentazione della richiesta, si è ritenuto di predisporre dei modelli da utilizzare esclusivamente per la presentazione della richiesta medesima;
  - Che il regolamento prevede, con riferimento ai criteri di valutazione delle domande di contributo, specifici criteri generali a cui la Giunta deve attenersi nella definizione dei criteri di valutazione specifici e delle modalità di attribuzione dei punteggi;

DATO ATTO che in fase di erogazione di altri benefici di natura economica, in forma di co-organizzazione di eventi e di manifestazioni, o di concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o spazi in disponibilità dell'amministrazione o di suoi organismi partecipati, il Responsabile provvederà a sospendere l'erogazione in presenza di debiti certi, liquidi ed esigibili, del beneficiario verso la società "Servi Ampezzo Unipersonale" S.r.l. alla data del 31 ottobre 2024, fino all'avvenuto pagamento dello stesso;

DATO ATTO che l'importo complessivo disponibile per questa tranche risulta essere quantificato come di seguito riportato per ogni singola categoria di contributo prevista dalla Deliberazione;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modifiche;

RICHIAMATO il Regolamento per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica ad associazioni e ad altri organismi con differente configurazione giuridica;

ACQUISITO il parere reso all'art.49 del succitato Testo Unico dalla Dirigente dell'Area Funzionale di Progetto attestante la regolarità tecnica della proposta di delibera;

ACQUISITO il parere reso ai sensi dell'art.49 del succitato Testo Unico dalla Dirigente dell'Area Funzionale di Progetto attestante la regolarità contabile della proposta di delibera;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese per alzata di mano, esito proclamato dal Sindaco

### **Delibera**

- 1) Di stabilire che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2) Che in fase di erogazione di altri benefici di natura economica, in forma di co-organizzazione di eventi e di manifestazioni, o di concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o spazi in disponibilità dell'amministrazione o di suoi organismi partecipati, il Responsabile provvederà a sospendere l'erogazione in presenza di debiti certi, liquidi ed esigibili del beneficiario verso la società "Servi Ampezzo Unipersonale" S.r.l. alla data del **31 ottobre 2024**, fino all'avvenuto pagamento dello stesso;
- 3) Di approvare i seguenti elementi applicativi del "Regolamento per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica ad associazioni e ad altri organismi con differente configurazione giuridica" - approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 25/03/2014 e modificato con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 81 del 29/11/2014, n. 7 del 26/02/2015, n. 90 del 28/12/2020, n. 71 del 30/12/2021 e n.77 del 30/12/2022:

#### ◆ TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE:

- con riferimento ai contributi da erogarsi nel periodo di competenza compreso tra **il 1° gennaio ed il 31 dicembre 2025, le richieste dovranno pervenire dal 21 febbraio e fino alle ore 23:59 del 22 marzo 2025** per le seguenti tipologie di contributo:
- concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o spazi in disponibilità dell'Amministrazione o di suoi organismi partecipati;

#### ◆ MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE:

Le domande dovranno essere presentate esclusivamente collegandosi al sito on-line dell'Ente accedendo alla Stanza del cittadino.

Le domande dovranno essere predisposte utilizzando esclusivamente i modelli di cui agli allegati alla presente deliberazione (Allegato 1, Modello B.6, B.7, Modello C, E.6, E.7, Allegato 4, Elenco materiale logistico e tecnico), i quali si considerano parte integrante della presente deliberazione e con la stessa integralmente approvati;

È fatto obbligo ai beneficiari di allegare alla domanda, copia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore della domanda, il quale deve essere il rappresentante legale del richiedente ai sensi di quanto previsto dal Regolamento, o da soggetto dotato di apposita procura. In caso di procura, è fatto obbligo di allegare quest'ultima in originale alla domanda medesima;

Le istanze saranno valutate da una commissione appositamente costituita che potrà richiedere integrazioni e/o chiarimenti ai richiedenti.

Ai sensi dell'Art. 56 del Regolamento, l'istruttoria relativa alle richieste di contributi e di altri benefici è completata entro 30 giorni dal termine ultimo per la ricezione delle richieste. Pertanto le graduatorie dei beneficiari ammessi a contributo e il relativo valore del contributo o la tipologia dei

benefici non economici concessi saranno pubblicate entro il **15 aprile 2025** per i benefici di altra natura economica da erogarsi nel periodo compreso tra il 1 gennaio ed il 31 dicembre 2025;

◆ **CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA**

Criteri di attribuzione dei punteggi ai fini della concessione di altri benefici di natura economica (**SERVIZI**), in forma di co-organizzazione di eventi e di manifestazioni, richiesti da singole associazioni o altri soggetti, a sostegno di un programma di iniziative sul territorio ai sensi dell'Art. 47 del Regolamento (Titolo III, Capo I del Regolamento)

Elemento di valutazione	Punti
<b>Coerenza del progetto/programma con le finalità istituzionali dell'Ente;</b>	<b>MAX 35 punti</b>
<b>Caratteristiche di internazionalità del progetto/programma, con particolare riguardo alla fruibilità di turisti non di madrelingua italiana;</b>	<b>MAX 5 punti</b>
<b>Capacità del progetto/programma di attrarre flussi turistici e valorizzare il marchio Cortina;</b>	<b>MAX 10 punti</b>
<b>Capacità del progetto/programma di valorizzare le tradizioni locali;</b>	<b>MAX 20 punti</b>
<b>Totale gratuità della manifestazione;</b>	<b>10 punti</b>
<b>Richiesta di servizi coerenti con le disponibilità umane e strumentali in dotazione all'amministrazione o ad organismi partecipati;</b>	<b>MAX 20 punti</b>

Criteri di attribuzione dei punteggi ai fini della concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o **SPAZI** in disponibilità dell'amministrazione o di suoi organismi partecipati ai sensi dell'articolo 52 del Regolamento (Titolo III, Capo II del Regolamento)

Elemento di valutazione	Punti
<b>Coerenza del progetto/programma con le finalità istituzionali dell'Ente;</b>	<b>MAX 75 punti di cui:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>MAX 60 punti per la coerenza con le finalità istituzionali dell'Ente;</b></li> <li><b>1 punto ogni 10 soci alla data di pubblicazione del bando, fino ad un MAX di 10 punti;</b></li> </ul>
<b>Capacità dell'iniziativa di attrarre flussi turistici e valorizzare il marchio Cortina;</b>	<b>MAX 10 punti</b>
<b>Capacità dell'iniziativa di attrarre visitatori / flussi turistici non di lingua italiana;</b>	<b>MAX 5 punti</b>
<b>Totale gratuità del progetto/iniziativa;</b>	<b>5 punti</b>
<b>Assenza di richiesta di altre contribuzioni economiche o vantaggi</b>	<b>5 punti</b>

organizzativi.	
Presenza di debiti certi, liquidi ed esigibili al 31/10/2024, e non saldati entro il termine di presentazione delle istanze di codesto bando, pendenti da parte del beneficiario verso il Comune di Cortina d'Ampezzo o verso la società "Servizi Ampezzo Unipersonale" s.r.l.;	Penalizzazione di 1 punto ogni euro 1.000,00 di debito fino a un massimo di 10 punti di penalizzazione.

◆ MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

- a) Criteri di attribuzione dei punteggi ai fini dell'erogazione di altri benefici di natura economica (SERVIZI), in forma di co-organizzazione di eventi e di manifestazioni, richiesti da singole associazioni o altri soggetti, a sostegno di un programma di iniziative sul territorio ai sensi dell'Art. 47 del Regolamento (Titolo III, Capo I del Regolamento):
- la Giunta stabilisce che la disponibilità economica per la tipologia di contributo sovracitata (SERVIZI) per il periodo compreso tra il 1 gennaio ed il 31 dicembre 2025, in base alle risorse previste all'interno dei documenti di programmazione economica del Comune, sarà di € **20.000,00**;
  - a ciascuna domanda pervenuta nei termini e nelle modalità predefinite viene attribuito un punteggio determinato dai criteri sopra citati;
  - a seguito dell'istruttoria verrà stabilita una graduatoria sulla base del punteggio ottenuto da ciascun richiedente;
  - non saranno ammesse a graduatoria le richieste che avranno ottenuto un punteggio inferiore a **65 punti**;
  - saranno dichiarate "ammissibili a contribuzione" tutte le richieste che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 60 punti fino al raggiungimento del livello massimo di contribuzione complessivo fissato per la tipologia di contributo sovracitata per il periodo compreso tra l'1 gennaio ed il 31 dicembre 2025, in base alle risorse previste all'interno dei documenti di programmazione economica del Comune, in € **20.000,00**;
- b) Criteri di attribuzione dei punteggi ai fini della concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o SPAZI in disponibilità dell'amministrazione o di suoi organismi partecipati ai sensi dell'articolo 52 del Regolamento (Titolo III, Capo II del Regolamento):
- la Deliberazione della Giunta Comunale stabilisce che la disponibilità economica per la tipologia di "contributo" sopra citata, per il periodo compreso tra l'1 gennaio ed il 31 dicembre 2025, in base alle risorse previste all'interno dei documenti di programmazione economica del Comune, sarà di € **100.000,00**, con una soglia massima di "contributo" di € **20.000,00** per ogni singola richiesta;
  - a ciascuna domanda pervenuta nei termini e nelle modalità predefinite viene attribuito un punteggio determinato dai criteri sopra citati;
  - a seguito dell'istruttoria verrà stabilita una graduatoria sulla base del punteggio ottenuto da ciascun richiedente;
  - saranno rigettate le richieste che avranno ottenuto un punteggio inferiore a **60 punti**;
  - saranno dichiarate "ammissibili a contribuzione" tutte le richieste che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 60 punti fino al raggiungimento del livello massimo di contribuzione complessivo fissato per la tipologia di "contributo" sovracitata per il periodo compreso tra l'1 gennaio ed il 31 dicembre 2025, in base alle risorse previste all'interno dei documenti di programmazione economica del Comune, in € 100.000,00, con una soglia massima di "contributo" di euro 20.000,00 per ogni singola richiesta;
  - in caso di richieste giudicate ammissibili a valere sullo stesso spazio per le medesime date richieste verrà data priorità alla richiesta avente una valutazione superiore in quanto meglio rispondente al perseguimento del pubblico interesse. In caso di equivalenza dei

punteggi farà fede l'ordine cronologico di ricezione della richiesta, fermo restando la disponibilità dello spazio;

♦ DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA FRUIZIONE DEGLI SPAZI

All'interno del periodo di competenza del bando:

- è consentito, previa comunicazione scritta alla Servizi Ampezzo Unipersonale S.r.l. effettuata almeno 48 ore antecedenti il primo spazio assegnato e scambiato, lo scambio di spazi tra i beneficiari del presente bando. Lo scambio dovrà avvenire a parità di valorizzazione economica;
  - è consentito, previa autorizzazione scritta della Servizi Ampezzo Unipersonale S.r.l., lo scambio tra spazi assegnati e spazi che risultassero liberi/disponibili a parità di valorizzazione economica;
  - la mancata fruizione di spazi assegnati dovrà essere comunicata per iscritto alla Servizi Ampezzo Unipersonale S.r.l. almeno 48 ore prima dell'inizio della stessa, pena l'addebito da parte di quest'ultima dell'intera tariffa prevista per lo spazio medesimo per il periodo di mancato utilizzo;
  - ai sensi dell'art. 51 comma 1 del Regolamento, gli spazi sono messi a disposizione nei limiti delle disponibilità fisiche degli stessi.
- 4) di incaricare il Responsabile del Servizio Economico finanziario di procedere ai successivi atti necessari a quanto indicato in premessa;

♦ ELENCO SPAZI / LOCALI DESTINATI ALLA CONCESSIONE AD USO GRATUITO OD AGEVOLATO DI PROPRIETÀ E/O SPAZI IN DISPONIBILITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE O DI SUOI ORGANISMI PARTECIPATI:

- CAMPO SPORTIVO ZUEL: (così come dettagliato accedendo alla Stanza del cittadino);
- CENTRO SPORTIVO FIAMES: (così come dettagliato accedendo alla Stanza del cittadino) disponibile fino al 30.09.2025;
- PALESTRA REVIS disponibile fino al 30.06.2025;
- CENTRO CONGRESSI ALEXANDER GIRARDI HALL: (così come dettagliato accedendo alla Stanza del cittadino);
- SALA CULTURA “DON PIETRO ALVERÀ”;

♦ ALLEGATI (allegati alla presente delibera e di cui sono parte integrante e sostanziale):

- CONCESSIONE DI ALTRI BENEFICI DI NATURA ECONOMICA, IN FORMA DI CO-ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E DI MANIFESTAZIONI (SERVIZI), RICHIESTI DA SINGOLE ASSOCIAZIONI O ALTRI SOGGETTI, A SOSTEGNO DI UN PROGRAMMA DI INIZIATIVE SUL TERRITORIO (SERVIZI):

- ✓ Allegato 1 “Decreto Legge 31/05/2010, n.78, convertito in Legge 30/07/2010, n.122;
- ✓ Modello B.6 “Presentazione iniziativa co-organizzazione di eventi e di manifestazioni richiesti da singole associazioni o altri soggetti a sostegno di un programma di iniziative sul territorio”;
- ✓ Modello C “Preventivo tipo”;
- ✓ Allegato 4 “Scheda logistica e tecnica service, audio, luce” + elenco di materiale logistico e tecnico;
- ✓ Modello E.6 “Relazione di verifica di un progetto / attività;

- CONCESSIONE AD USO GRATUITO O AGEVOLATO DI PROPRIETÀ E/O SPAZI IN DISPONIBILITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE O DI SUOI ORGANISMI PARTECIPATI:

- ✓ **Allegato 1 “Decreto Legge 31/05/2010, n.78, convertito in Legge 30/07/2010, n.122;**
- ✓ **Modello B.7 “Presentazione iniziativa per richiesta uso gratuito o agevolato spazi;**
- ✓ **Modello C “Preventivo tipo”;**
- ✓ **Modello E.7 “Relazione di verifica di un progetto / attività;**

La Giunta comunale, ravvisata l'urgenza, con votazione separata, unanime e palese, dichiara il provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4°, del D.Lgs. 267/2000

La presente deliberazione all'atto della pubblicazione va comunicata ai capigruppo, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.267/2000.



REGIONE VENETO  
REJON VENETO



PROVINCIA DI BELLUNO  
PROVINCIA DE BELUN

## COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 Fax 0436 868445 C.F. - P.IVA 00087640256

**OGGETTO: DEFINIZIONE MODALITÀ APPLICATIVE "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DI ALTRA NATURA ECONOMICA" PERIODO 1 GENNAIO - 31 DICEMBRE 2025 - SPAZI E SERVIZI**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio in conformità all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 esprime parere **Favorevole** sulla regolarità tecnica della proposta.

Cortina d'Ampezzo, **19/02/2025**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Cappellaro Alessandra**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Economico Finanziario, in conformità all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 esprime parere **Favorevole** sulla regolarità contabile della proposta.

Cortina d'Ampezzo, **19/02/2025**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Cappellaro Alessandra**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.)*

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto come segue

**Il Sindaco**

**GIANLUCA LORENZI**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e  
s.m.i.)*

**Il Segretario Comunale**

**Dott. GIACOMO D'ANCONA**

*(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'articolo 21 D. Lgs. 82/2005 e  
s.m.i.)*