



# COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - C.F. - P.IVA 00087640256  
*SERVIZIO PATRIMONIO*

## MODULO DI DOMANDA PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA COMUNALE PERIODO 11.06.2025 - 31.08.2025

Al Dirigente del Settore Tecnico del  
Comune di Cortina d'Ampezzo

La presente richiesta viene presentata con riferimento ed in accettazione delle disposizioni contenute nell'avviso prot. 5882 del 27.03.2025

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... e residente a ..... in via .....  
....., telefono ..... indirizzo email .....  
....., in qualità di .....

della Società / Associazione ..... con sede a .....  
..... in via .....  
pec .....

### C H I E D E

l'autorizzazione all'utilizzo della **PALESTRA COMUNALE DELLE SCUOLE MEDIE ZARDINI** per svolgere la seguente attività:

.....  
nel periodo dal ..... al ..... e dal ..... al .....  
nel giorno della settimana ..... dalle ore ..... alle ore .....  
nel giorno della settimana ..... dalle ore ..... alle ore .....  
nel giorno della settimana ..... dalle ore ..... alle ore .....

o, in alternativa:

nel giorno della settimana ..... dalle ore ..... alle ore .....  
nel giorno della settimana ..... dalle ore ..... alle ore .....  
nel giorno della settimana ..... dalle ore ..... alle ore .....

(con esclusione delle seguenti giornate .....  
.....)

### A TAL FINE DICHIARA:

- che il responsabile delle attività da svolgersi nella palestra con l'assicurazione della sua continua presenza per tutto il tempo di permanenza degli utenti sarà il/la signor/a ..... nato/a a ..... il ..... e residente a ..... in via .....;

- che la Società / Associazione *è/non* è iscritta all'Albo delle Associazioni del Comune di Cortina d'Ampezzo (barrare la voce non corretta);
- il numero indicativo di iscritti all'attività sarà .....;
- che l'indirizzo mail/pec per la ricezione delle richiesta di rimborso è il seguente.....;

**ALTRESÌ SI IMPEGNA, IN CASO DI ASSEGNAZIONE:**

- ad utilizzare esclusivamente attrezzature fisse o mobili di proprietà. Tali attrezzature dovranno essere riposte nel magazzino al termine di ogni singola attività;
- a rispettare i protocolli sanitari anti-covid19 sull'utilizzo degli impianti sportivi che potranno essere adottati (in tal caso provvedere all'igienizzazione di maniglie e componenti utilizzate all'interno della palestra, non utilizzare bagni e spogliatoi se non in via straordinaria);
- a mantenere il decoro e la pulizia generale della palestra;
- a utilizzare apposite scarpe da ginnastica;
- a corrispondere gli importi dovuti per l'intero periodo prenotato, anche se successivamente la palestra non sarà effettivamente utilizzata, salvo comunicazione di non utilizzo trasmessa con congruo anticipo
- a sollevare il Comune di Cortina d'Ampezzo da qualsiasi responsabilità civile e penale inerente l'utilizzo della palestra.
- a presentare apposito attestato di abilitazione all'utilizzo di defibrillatore semiautomatico in capo ai referenti dell'Associazione che svolgono l'attività.
- a consegnare le chiavi dell'immobile al termine delle attività nel più breve tempo possibile agli uffici Comunali.

Distinti saluti.

Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso del richiedente \_\_\_\_\_

Si allega:

- fotocopia del documento di identità del richiedente.
- attestato/i di abilitazione all'utilizzo di defibrillatore semiautomatico in capo ai referenti presenti durante lo svolgimento delle attività.

**INFORMATIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 196/2003**

Si comunica, ai sensi della normativa vigente in tema di riservatezza dei dati:

- che le finalità perseguitate con il presente trattamento, sono il raggiungimento degli obiettivi istituzionali fissati dalla legge e dal regolamento per l'assegnazione delle proprietà immobiliari;
- che le modalità di trattamento dei dati consisteranno, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, nella raccolta, nella registrazione, nell'organizzazione, nella conservazione, nell'elaborazione, nella selezione, nell'estrazione, nel raffronto, nell'utilizzo, nell'interconnessione, nel blocco, nella comunicazione;
- che il conferimento dei dati avrà natura obbligatoria ed un eventuale rifiuto di risposta comporterà l'esclusione dal bando;
- che, in relazione all'accesso ai dati personali ed altri diritti, l'interessato può esercitare le prerogative stabilite dagli artt. 7 e ss. del D. Lgs. 196/2003;
- che, in particolare, il trattamento dei dati sensibili, avviene ai sensi dell'art. 68 del D. Lgs. 196/2003.

Data \_\_\_\_\_ Firma per esteso del richiedente \_\_\_\_\_