



COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - Cod.Fisc. - P.IVA 00087640256

e-mail: protocollo@comunecortinadampezzo.bl.it

pec: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI IDEAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN PROGRAMMA ANNUALE DI EVENTI CULTURALI (PERIODO 01.10.2026 – 30.09.2027), AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023.

Il Dirigente dell’Area Funzionale di Progetto

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 21.05.2026

Vista la propria determinazione n. 1098 del 08.06.2026;

Visti gli artt. 43 della Legge 449/1997 e 119 del D. Lgs. n. 267/2000 che conferiscono alle Pubbliche Amministrazioni, nel perseguimento degli interessi pubblici, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione con soggetti privati e associazioni, senza fini di lucro, al fine di:

- Realizzare maggiori economie
- Innovare l'organizzazione amministrativa
- Migliorare la qualità dei servizi prestati

Rende noto quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell’affidamento

Affidamento diretto per la fornitura di servizi di spettacoli teatrali, musicali e di intrattenimento, comprensivi di ideazione, organizzazione, gestione artistica, tecnico-logistica, allestimento scenico e attività promozionale, per la durata di 12 (dodici) mesi.

Il Comune di Cortina d’Ampezzo, in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 21.05.2026 e determinazione Dirigenziale n. 1098 del 08.06.2026 ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., intende procedere all’affidamento diretto del servizio di ideazione, organizzazione e gestione di un programma annuale di eventi culturali sul territorio comunale.

Il programma dovrà prevedere un numero complessivo non inferiore a 14 (quattordici) eventi, di cui come minimo:

- n. 1 musical;
- n. 2 concerti di musica leggera;
- n. 2 rappresentazioni teatrali/prosa;
- n. 2 spettacoli comici;



COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - Cod.Fisc. - P.IVA 00087640256

e-mail: protocollo@comunecortinadampezzo.bl.it

pec: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

- n. 1 spettacolo per giovani nella fascia 18/30 anni;
- ulteriori proposte artistiche a discrezione dell'operatore.

Art. 2 – Calendario degli eventi

L'organizzazione degli eventi dovrà svolgersi secondo il seguente calendario indicativo:

Periodo	N. eventi
Ottobre 2026	2
Novembre 2026	1
Dicembre 2026	1
Gennaio 2027	1
Febbraio 2027	1
Marzo 2027	1
Aprile 2027	1
Luglio 2027	2
Agosto 2027	2
Settembre 2027	2
TOTALE	14

Art. 3 – Importo e condizioni economiche

L'importo complessivo stimato dell'affidamento è pari a € 115.000,00 (centoquindicimila/00), oltre IVA nella misura di legge a cui aggiungere gli incassi.

Gli operatori economici interessati dovranno presentare un preventivo di spesa complessivo non superiore a € 115.000,00 (centoquindicimila/00), oltre IVA.

Le spese per l'utilizzo del centro polifunzionale Alexander Girardi Hall saranno a carico del Comune di Cortina d'Ampezzo.

La promozione e la pubblicazione del calendario degli eventi dovrà essere organizzata e gestita dagli organizzatori.

Gli incassi derivanti dalla bigliettazione degli eventi potranno essere trattenuti, nella misura di € 35.000,00, dall'operatore affidatario, come da incassi della stagione 2025.

Art. 4 – Riferimento normativo



COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO

COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - Cod.Fisc. - P.IVA 00087640256

e-mail: protocollo@comunecortinadampezzo.bl.it

pec: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

L'affidamento viene effettuato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, in quanto l'importo rientra nei limiti previsti per la procedura di affidamento diretto di servizi.

Art. 5 – Motivazione della procedura diretta

Si ricorre alla procedura di affidamento diretto in considerazione della natura specialistica dei servizi oggetto dell'affidamento e dell'importo, che rientra nelle soglie di legge. Il presente avviso ha carattere meramente esplorativo e non costituisce avvio di procedura di gara, non determina alcun obbligo a contrarre da parte del Comune e non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

Art. 6 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) esperienza documentata e non inferiore a 5 (cinque) anni nell'organizzazione e realizzazione di spettacoli musicali, teatrali e di intrattenimento;
- b) iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per attività coerenti con l'oggetto dell'affidamento, o registro professionale equivalente;
- c) assenza di cause di esclusione ai sensi degli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. 36/2023;
- d) regolarità contributiva (DURC regolare);
- e) capacità tecnica e organizzativa adeguata alla realizzazione dei servizi richiesti, da documentare con apposita relazione descrittiva delle risorse umane, tecniche e strumentali disponibili.

Art. 7 – Modalità e termine di presentazione

Gli operatori economici interessati dovranno trasmettere, a mezzo PEC all'indirizzo:

cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24 luglio 2026 (termine perentorio, 50 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio), la seguente documentazione:

- manifestazione di interesse con dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'Art. 6;
- programma dettagliato delle attività proposte per il periodo 01.10.2026 – 30.09.2027;
- preventivo di spesa analitico, suddiviso per voci di costo;
- relazione illustrativa della capacità tecnico-organizzativa;
- curriculum dell'operatore e portfolio degli eventi realizzati negli ultimi 5 anni;
- copia del documento di identità del legale rappresentante.

Art. 8 – Criterio di valutazione dell'idoneità

L'affidamento avverrà mediante procedura diretta al soggetto ritenuto idoneo sulla base dei requisiti dichiarati e documentati, senza alcuna comparazione economica né formazione di graduatorie tra più operatori, coerentemente con la natura dell'affidamento diretto.



COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO

COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - Cod.Fisc. - P.IVA 00087640256

e-mail: protocollo@comunecortinadampezzo.bl.it

pec: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

La valutazione dell'idoneità dell'operatore sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento sulla base dei seguenti elementi qualitativi:

- esperienza professionale nel settore degli eventi culturali;
- qualità, varietà e coerenza del programma proposto con le esigenze del territorio;
- adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa;
- sostenibilità economica del preventivo;
- referenze e portfolio di eventi analoghi realizzati.

A supporto della giurisprudenza:

Consiglio di Stato, sez. V, sent. n. 503/2024: la procedimentalizzazione dell'affidamento diretto, mediante l'acquisizione di una pluralità di preventivi, non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara;

TAR Lazio, sent. n. 19840/2024: l'affidamento diretto non è una gara ma una procedura in cui prevalgono esigenze di semplificazione e speditezza.

Art. 9 – Clausole contrattuali e garanzie

In caso di affidamento, l'operatore aggiudicatario sarà tenuto a:

- prestare, all'atto della stipula del contratto, una polizza fideiussoria (bancaria o assicurativa) dell'importo di € 30.000,00 (trentamila/00), con clausola di escussione a prima richiesta, di durata pari alla durata del contratto maggiorata di 3 (tre) mesi, a garanzia della corretta esecuzione delle prestazioni. Lo svincolo avverrà a seguito dell'attestazione di regolare esecuzione;
- in caso di annullamento di un evento per causa di forza maggiore (calamità naturali, provvedimenti dell'autorità, emergenze sanitarie documentate), il Comune riconoscerà le spese effettivamente sostenute e documentate fino a un massimo del 100% del costo sostenuto per il singolo evento, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa;
- in caso di annullamento per motivo ingiustificato o per responsabilità dell'operatore, il Comune non riconoscerà alcuna spesa per l'organizzazione dell'evento;
- è fatto assoluto divieto di richiedere contributi, donazioni o liberalità a titolo volontario al pubblico, sia in caso di evento gratuito che a pagamento.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli operatori economici saranno trattati dal Comune di Cortina d'Ampezzo in qualità di Titolare del trattamento, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura. L'informativa completa è disponibile sul sito istituzionale del Comune.



COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - Cod.Fisc. - P.IVA 00087640256

e-mail: protocollo@comunecortinadampezzo.bl.it

pec: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

Art. 11 – Sicurezza

L'affidatario dovrà garantire il rispetto di tutte le norme in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008). Qualora si ravvisino rischi da interferenza, il Comune provvederà alla redazione del DUVRI. In assenza di rischi da interferenza, l'affidatario dovrà produrre apposita dichiarazione.

Art. 12 – Modalità di pagamento

Il corrispettivo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- un anticipo pari al 20% dell'importo contrattuale, previa emissione di fattura e presentazione della polizza fideiussoria;
- pagamenti a stato di avanzamento (SAL) su base trimestrale, previa presentazione di relazione sulle attività svolte e regolare fatturazione;
- saldo finale entro 30 (trenta) giorni dalla data di fine attività e dalla presentazione della relazione conclusiva;
- tutti i pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica.

Art. 13 – Risoluzione e recesso

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto, ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. 36/2023, in caso di grave inadempimento, ripetute inadempienze o sopravvenuta perdita dei requisiti. È in ogni caso fatta salva la facoltà di recesso unilaterale ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. 36/2023.

Art. 14 – Responsabile del Procedimento e informazioni

Il Responsabile del Procedimento è:

Nome e Cognome: Vanna Pignat e Francesca Morello

Telefono: 0436 025274 – 0436 025297

Email: eventi@comunecortinadampezzo.bl.it

PEC: cortina@pec.comunecortinadampezzo.it

Per informazioni è possibile contattare il Responsabile del Procedimento ai recapiti sopra indicati.

Cortina d'Ampezzo, lì 8 giugno 2026

Il Dirigente
Dott.ssa Alessandra Cappellaro