



COMUNE DI CORTINA D'AMPEZZO COMUN DE ANPEZO

CAP 32043 – Corso Italia, 33 – Tel. 0436 4291 - C.F. - P.IVA 00087640256

SERVIZIO PATRIMONIO

AVVISO UTILIZZO PALESTRA COMUNALE

Cortina d'Ampezzo, 20.07.2026

Si rende noto che per il periodo 01.09.2026 – 12.06.2027 gli orari di utilizzo della **Palestra Comunale presso le Scuole Ex Zardini** saranno stabiliti a seguito della presentazione di apposita domanda da parte delle Società e Associazioni interessate.

La domanda, compilata su apposito modello allegato al presente avviso, dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Cortina d'Ampezzo o inviata via pec (patrimonio.cortina@pec-legal.it) al Servizio Patrimonio del Comune di Cortina d'Ampezzo **entro le ore 11.00 del giorno 13.08.2026**.

Si specifica che durante il periodo di apertura delle scuole l'utilizzo della palestra è consentito solo in orario extra scolastico. Salvo modifiche comunicate dall'istituto scolastico gli orari disponibili sono:

lunedì: 14.00 - 22.00
martedì: 18.00 - 22.00
mercoledì: 14.00 - 22.00
giovedì: 16.00 - 22.00
venerdì: 14.00 - 22.00
sabato: 14.00 - 22.00
domenica: 8.00 – 22.00

Requisiti di ammissione:

1. Sono ammesse a partecipare tutte quelle Società e Associazioni che svolgono la propria attività o hanno la sede nel territorio del Comune di Cortina d'Ampezzo e che svolgono attività sportiva preminente per la quale si richiede l'utilizzo di una palestra.
2. Le Società e Associazioni devono essere senza di fini di lucro.
3. Le Società e Associazioni devono essere in regola con tutti i pagamenti relativi all'utilizzo della palestra comunale negli anni precedenti.
4. I referenti delle Società e Associazioni che svolgono attività devono essere abilitati all'utilizzo di defibrillatore semiautomatico (dovrà essere allegato alla domanda apposito attestato).

Modalità di ripartizione degli orari di utilizzo:

1. Al riparto degli orari di utilizzo provvede, previo esame e valutazione delle istanze pervenute, una apposita commissione composta dal Dirigente del Settore Tecnico e da due addetti del Servizio Patrimonio.
2. I criteri stabili per l'assegnazione degli spazi in caso di sovrapposizione di orari richiesti sono i seguenti:
 - coerenza del progetto/programma con le finalità istituzionali dell'Ente;
 - rappresentatività della Società / Associazione con riferimento al numero di iscritti ai corsi;
 - durata dell'attività esercitata nella palestra durante l'anno;
 - appartenenza all'Albo delle Associazioni di Cortina d'Ampezzo.

3. Gli orari e le date di utilizzo specificate nella domanda di assegnazione sono considerate a titolo indicativo, in quanto la Commissione incaricata, all'atto di predisporre il relativo calendario, può modificarle in base alle necessità.
4. Le richieste di utilizzo della palestra che perverranno a seguito della data del 30.05.2026 verranno considerate in ordine di arrivo in base agli orari che risulteranno ancora liberi.

Utilizzo della Palestra:

1. Il costo orario di utilizzo della palestra è stabilito in € 13,00 per le Società ed Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni di Cortina d'Ampezzo, in € 16,00 per quelle non iscritte.
2. Le Società ed Associazioni si impegnano:
 - al corretto utilizzo delle attrezzature presenti e al mantenimento del decoro e della pulizia della palestra, anche con l'utilizzo di apposite scarpe da ginnastica;
 - a sollevare il Comune di Cortina d'Ampezzo da qualsiasi responsabilità civile e penale inerente all'utilizzo della palestra.
 - a rispettare tutte le normative in materia di sicurezza igienico-sanitaria.
3. Una volta stabiliti e concordati giorni e orari di utilizzo, le Società e Associazioni si dovranno impegnare a corrispondere gli importi dovuti per l'intero periodo prenotato, anche se successivamente la palestra non sarà effettivamente utilizzata, salvo comunicazione di non utilizzo trasmessa con anticipo di almeno tre giorni lavorativi.
4. L'amministrazione comunale si riserva la possibilità di cancellare le prenotazioni autorizzate per motivi di interesse pubblico.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
OPERE PUBBLICHE / MANUTENZIONE -
PATRIMONIO - AMBIENTE - PROTEZIONE
CIVILE
ing. Roberto Manfredonia

Per informazioni:
Aldo Da Via
tel. 0436-025209
e-mail: a.davia@comunecortinadampezzo.bl.it
pec: patrimonio.cortina@pec-legal.it