

BANDO CONCESSIONE CONTRIBUTI STADIO OLIMPICO DEL GHIACCIO PERIODO 7 SETTEMBRE 2026 – 31 AGOSTO 2027

La Giunta comunale con delibera n. 183 del 7.09.2026, immediatamente eseguibile, ha approvato il bando per la concessione dello Stadio Olimpico del Ghiaccio per il periodo 7 settembre 2026 – 31 agosto 2027.

CONSIDERATO che il succitato Regolamento demanda ad apposite Deliberazioni di Giunta le modalità di applicazione delle disposizioni ivi contenute ed in particolare:

- la modalità di presentazione delle richieste ed i termini per la ricezione delle stesse;
 - la definizione puntuale dei criteri di valutazione quantitativi delle domande presentate per ciascuna tipologia di contributo ammissibile;
 - la definizione di un tetto massimo alla concessione di contributi o una percentuale di riduzione dei contributi al fine di permettere il finanziamento del maggior numero di progetti/programmi;
 - la definizione della disciplina applicabile qualora l'organismo che realizzi le iniziative sostenute dall'Amministrazione comunale, mediante la concessione di vantaggi economici derivanti da riduzioni o esenzioni dal pagamento di canoni diversi o tariffe, utilizzi spazi o servizi per i quali sussistano specifiche regolamentazioni;
 - *“Il Comune di Cortina d’Ampezzo si adopera a dare risposta alle eventuali richieste temporanee di sedi destinate a enti e associazioni a canoni sovvenzionati rispetto alle tariffe minime vigenti, nei limiti delle disponibilità finanziarie e fisiche del proprio patrimonio disponibile o di suoi organismi partecipati...”* come da art. 51 Titolo III, Capo II;
-
- che, a seguito degli interventi di ristrutturazione e adeguamento realizzati presso lo Stadio Olimpico del Ghiaccio in vista dei Giochi Olimpici e Paralimpici Invernali Milano Cortina 2026, sono resi disponibili, per la concessione ad uso gratuito o agevolato, nell'ambito del presente bando, i nuovi spogliatoi oggetto degli interventi di ristrutturazione, oltre a n. 3 spogliatoi della parte preesistente, nonché dello spazio utilizzato a supporto gestione e trasmissione dati delle partite come richiesto dalla FISG, che si trova al secondo piano dello stadio;
 - che oggetto del presente bando saranno anche i nuovi locali adibiti a bar interno dell'impianto che saranno affidati in gestione al soggetto assegnatario;
 - che altresì sarà messo a disposizione gratuitamente il cubo ledwall quadri-faccia posizionato sopra il campo di gioco, per la proiezione dei dati delle partite. I relativi pannelli posizionati nell'area di congiunzione dei singoli ledwall potranno essere utilizzati per la brandizzazione;
 - che si è ritenuto opportuno impostare, anche in considerazione dell'ultimazione dei lavori di ristrutturazione di cui sopra, i tempi di presentazione delle richieste e di istruttoria delle stesse in un'unica annualità per il periodo compreso dal 7 settembre 2026 al 31 agosto 2027;
 - che, alla luce di quanto disposto dall'art.55, comma 1 del Regolamento, *“Le domande di accesso a qualsiasi delle forme di contribuzione previste nel presente regolamento sono inoltrate esclusivamente [...] secondo l'apposita modulistica che verrà messa a disposizione”*, è necessario approvare la suddetta modulistica;
 - che, per facilitare i potenziali beneficiari nella presentazione della richiesta, si è ritenuto di predisporre dei modelli da utilizzare esclusivamente per la presentazione della richiesta medesima;
 - che per l'inoltro delle domande, in deroga a quanto previsto dall'art. 55, comma 1 del Regolamento, è necessario prevedere differenti modalità di presentazione delle istanze, pur

tutelando il canale telematico, ma non considerandolo esclusivo;

- che il Regolamento prevede, con riferimento ai criteri di valutazione delle domande di contributo, specifici criteri generali a cui la Giunta deve attenersi nella definizione dei criteri di valutazione specifici e delle modalità di attribuzione dei punteggi;

DATO ATTO che l'importo complessivo disponibile per questa categoria di contributo, sotto forma di concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o spazi in disponibilità dell'Amministrazione o di suoi organismi partecipati, risulta essere quantificato in € **240.000,00**, specificando che ogni singolo richiedente potrà beneficiare al massimo di una concessione di importo pari a € **120.000,00**;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche;

RICHIAMATO il Regolamento per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica ad associazioni e ad altri organismi con differente configurazione giuridica;

ACQUISITO il parere reso all'art.49 del succitato Testo Unico dalla Dirigente dell'Area Funzionale di Progetto attestante la regolarità tecnica della proposta di delibera;

ACQUISITO il parere reso ai sensi dell'art.49 del succitato Testo Unico dalla Dirigente dell'Area Funzionale di Progetto attestante la regolarità contabile della proposta di delibera;

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese per alzata di mano, esito proclamato dal Sindaco;

DELIBERA

1. di stabilire che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
2. di stabilire, quale tariffa annuale per la brandizzazione delle balaustre e della porzione correlata dei vetri di protezione (nella misura massima di 40 cm di altezza) – ove presenti e disponibili - l'importo di € **50,00** per ogni metro lineare di utilizzo, inteso su doppia faccia, sia interna al campo che esterna verso il pubblico; per la brandizzazione delle parti aeree (appese al soffitto, posizionate su tribune o su struttura curling, ad esclusione del ledwall quadri-faccia la cui brandizzazione rimane gratuita), l'importo di € **25,00** per ogni metro lineare di utilizzo e l'importo di € **200,00** per ciascun brand di quelli posti sulla pista di ghiaccio;
3. di approvare i seguenti elementi applicativi del "Regolamento per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica ad associazioni e ad altri organismi con differente configurazione giuridica" - approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n.4 del 25.03.2014 e modificato con Deliberazioni di Consiglio comunale 81 del 29.11.2014, n. 7 del 26.02.2015, n. 90 del 28.12.2020, n. 71 del 30.12.2021 e n. 77 del 30.12.2022;

♦ TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE:

- con riferimento ai contributi sotto forma di concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o spazi in disponibilità dell'amministrazione o di suoi organismi partecipati, per l'impianto dello Stadio Olimpico del Ghiaccio, da erogarsi nel periodo di competenza dal 1° settembre 2024 al 31 agosto 2025, le richieste dovranno pervenire **dal 07 settembre 2026 e fino alle ore 12:00 del 28 settembre 2026** per la seguente tipologia di contributo:

- concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o spazi in disponibilità dell'Amministrazione o di suoi organismi partecipati – Stadio Olimpico del Ghiaccio;

♦ MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE:

- nel caso in cui il richiedente sia dotato di posta elettronica certificata (PEC), la richiesta deve essere inviata all'indirizzo PEC e (farà unicamente fede la data e l'ora di arrivo della domanda, desumibile dalla ricevuta di avvenuta consegna del messaggio);
- a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Cortina d'Ampezzo, Corso Italia 33, 32043 Cortina d'Ampezzo, che dovrà pervenire entro e non oltre l'ora e la data di scadenza. Non saranno accettate pertanto le proposte che, pur spedite entro tale termine, perverranno al protocollo comunale successivamente (non farà pertanto fede la data del timbro postale); le buste dovranno essere sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura e dovrà essere apposta la dicitura “BANDO CONCESSIONE UTILIZZO STADIO DEL GHIACCIO 2026-2027”.

Le domande dovranno essere predisposte utilizzando esclusivamente i modelli di cui agli allegati alla presente Deliberazione (Allegato 1, Modelli A.7, Modello B.7, Modello C, Modello E.7), i quali si considerano parte integrante della presente Deliberazione ed integralmente approvati con la stessa.

È fatto obbligo ai beneficiari di allegare alla domanda copia di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore della domanda che deve essere, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento, il rappresentante legale del richiedente o soggetto dotato di apposita procura. In caso di procura, è fatto obbligo di allegare quest'ultima, in originale, alla domanda medesima. In fase di domanda tutta la documentazione già agli atti del Comune non dovrà essere ripresentata ad esclusione di variazioni intervenute (art. 23, comma 3).

Le istanze saranno valutate da una commissione appositamente costituita che potrà richiedere integrazioni e/o chiarimenti ai richiedenti.

Le graduatorie dei beneficiari ammessi a contributo e il relativo valore del contributo, o la tipologia dei benefici non economici concessi, saranno pubblicate entro il 09 ottobre 2026, ai sensi dell'art.56 del Regolamento;

♦ CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

Elemento di valutazione	Punti
Coerenza del progetto/programma con le finalità istituzionali dell'Ente	MAX 75 punti di cui: ♦ 15 punti per la durata del progetto con utilizzo della pista ghiaccio di almeno 100 giorni; ♦ MAX 40 punti per coerenza con le finalità istituzionali dell'Ente; ♦ 5 punti appartenenza alla FISG (Federazione Italiana Sport Ghiaccio); ♦ 1,5 punti ogni 10 tesserati come “atleti” (ai fini esemplificativi ma non esaustivi non sono considerati tesserati “atleti” i tesserati

	“Presidente”, “Vice Presidente”, Dirigente Sociale”, “accompagnatore”, etc.) sullo statino della Federazione alla data della pubblicazione del bando, fino ad un MAX di 15 punti;
Capacità dell’iniziativa di attrarre flussi turistici e valorizzare il marchio Cortina	MAX 10 punti
Capacità dell’iniziativa di attrarre visitatori / flussi turistici non di lingua italiana	MAX 5 punti
Totale gratuità del progetto/iniziativa	5 punti
Assenza di richiesta di altre contribuzioni economiche o vantaggi organizzativi	5 punti
Presenza di debiti certi, liquidi ed esigibili al 31/05/2026, e non saldati entro il termine di presentazione delle istanze di codesto bando, pendenti da parte del beneficiario verso il Comune di Cortina d’Ampezzo o verso la società Servizi Ampezzo Unipersonale s.r.l.;	Penalizzazione di 1 punto ogni euro 1.000,00 di debito fino a un massimo di 10 punti di penalizzazione.

♦ MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

- la Giunta stabilisce che la disponibilità economica per la tipologia di “contributo” sopracitata per il periodo compreso tra il 1° settembre 2026 e il 31 agosto 2027, in base alle risorse previste all'interno dei documenti di programmazione economica del Comune, sarà di € **240.000,00**, specificando che ogni singolo richiedente potrà beneficiare al massimo di una concessione di importo pari a € **120.000,00**;
- a ciascuna domanda pervenuta nei termini e nelle modalità predefinite viene attribuito un punteggio determinato dai criteri sopracitati;
- a seguito dell'istruttoria verrà stabilita una graduatoria sulla base del punteggio ottenuto da ciascun richiedente;
- saranno rigettate le richieste che avranno ottenuto un punteggio inferiore a 60 punti;
- saranno dichiarate “ammissibili a contribuzione” tutte le richieste che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 60 punti fino al raggiungimento del livello massimo di contribuzione complessivo fissato per la tipologia di “contributo” sopracitata per il periodo compreso tra il 7 settembre 2026 e il 31 agosto 2027, in base alle risorse previste all'interno dei documenti di programmazione economica del Comune, in € **240.000,00**, specificando che ogni singolo richiedente potrà beneficiare al massimo di una concessione di importo pari a € **120.000,00**;
- in caso di richieste giudicate ammissibili a valere sullo stesso spazio per le medesime date verrà data priorità alla richiesta avente una valutazione superiore in quanto meglio rispondente al perseguimento del pubblico interesse. In caso di equivalenza dei punteggi farà fede l'ordine cronologico di ricezione della richiesta, fermo restando la disponibilità dello spazio;

♦ DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA FRUIZIONE DEGLI SPAZI:

ALL’INTERNO DEL PERIODO DI COMPETENZA DEL BANDO:

- è consentito, previa comunicazione scritta alla Servizi Ampezzo Unipersonale s.r.l. effettuata almeno 48 ore antecedenti il primo spazio assegnato e scambiato, lo scambio di spazi tra i beneficiari del presente bando. Lo scambio dovrà avvenire a parità di valorizzazione economica.
- è consentito, previa autorizzazione scritta della Servizi Ampezzo Unipersonale s.r.l., lo scambio tra spazi assegnati e spazi che risultassero liberi/disponibili a parità di valorizzazione economica.
- La mancata fruizione di spazi assegnati dovrà essere comunicata per iscritto alla Servizi

Ampezzo Unipersonale s.r.l. almeno 48 ore prima dell'inizio della stessa, pena l'addebito da parte di quest'ultima dell'intera tariffa prevista per lo spazio medesimo per il periodo di mancato utilizzo.

- Ai sensi dell'art.51 comma 1 del Regolamento, gli spazi sono messi a disposizione nei limiti delle disponibilità fisiche degli stessi.

◆ ELENCO SPAZI / LOCALI DESTINATI ALLA CONCESSIONE AD USO GRATUITO OD AGEVOLATO DI PROPRIETÀ E/O SPAZI IN DISPONIBILITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE O DI SUOI ORGANISMI PARTECIPATI:

1. STADIO OLIMPICO DEL GHIACCIO (così come dettagliato nel Modello A.7)

Si precisa che l'utilizzo dello Stadio Olimpico del ghiaccio non potrà essere concesso: in caso di partite di hockey, tornei di curling e di manifestazioni comunque organizzate dalla Federazione Italiana Sport del Ghiaccio o dal Comune.

2. BAR INTERNO DELLO STADIO OLIMPICO DEL GHIACCIO:

Nell'ambito della concessione degli spazi dello Stadio Olimpico del Ghiaccio sono ricompresi anche i nuovi locali adibiti a bar interno dell'impianto, che sarà affidato in gestione al soggetto risultato assegnatario dello spazio con il presente bando. L'apertura dell'esercizio dovrà avvenire in concomitanza con le partite della Prima Squadra, nonché per le manifestazioni richieste dal Comune come sotto specificato. Resta a carico dell'assegnatario il subentro tramite SCIA nelle autorizzazioni per l'esercizio di durata pari al presente bando, nonché la nomina, ove necessario, di un preposto avente i titoli previsti dalla vigente normativa;

In occasione di eventi, manifestazioni o iniziative direttamente organizzati o patrocinati dal Comune di Cortina d'Ampezzo, il Comune si riserva la facoltà di richiedere all'assegnatario l'apertura e la piena operatività del bar, senza oneri ulteriori a carico dell'Ente, per tutta la durata dell'evento o per il periodo ritenuto necessario in relazione alle esigenze della manifestazione;

L'assegnatario è tenuto a garantire il servizio richiesto, assicurando la presenza del personale necessario e il regolare svolgimento dell'attività. Per le aperture effettuate in occasione degli eventi di cui al presente punto, gli incassi derivanti dalla gestione del servizio di bar resteranno nella piena disponibilità dell'assegnatario;

◆ ALLEGATI (allegati alla presente delibera e di cui sono parte integrante e sostanziale):

- ❖ Planimetrie;
- ❖ Allegato 1 Decreto Legge 31/05/2010, n.78, convertito in Legge 30/07/2010, n.122;
- ❖ Modello A.7 Domanda per la concessione ad uso gratuito o agevolato di proprietà e/o spazi in disponibilità dell'Amministrazione o di suoi organismi partecipati;
- ❖ Modello B.7 Presentazione iniziativa per richiesta uso gratuito o agevolato spazi;
- ❖ Modello C. Preventivo tipo;
- ❖ Modello E.7 Relazione di verifica di un progetto / attività;